

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE CULTURALE E MUSICALE " LA NOTA "

Art. 1. - E' costituita l'Associazione Culturale e Musicale " **La Nota** " con sede a Trento in Via Degasperi nr. 104. E' una libera Associazione di fatto, con durata illimitata nel tempo e senza scopo di lucro, regolata a norma del Titolo I Cap. III, art. 36 e segg. del codice civile, nonché del presente Statuto.

Art. 2. - L' l'Associazione Culturale e Musicale " La Nota " nasce con l'obiettivo di diffondere la conoscenza della musica anche attraverso l'avviamento musicale e in particolare:

- Attraverso la conoscenza di sé, delle proprie emozioni, risorse e potenzialità;
- Riconoscendo l'importanza dell'attività musicale in ogni sua forma per incrementare la vitalità e la salute del corpo e della mente;
- Favorendo le relazioni, gli incontri e le conoscenze di persone nuove con cui scambiare piacevoli esperienze;
- Sviluppando nuove abilità inerenti la libertà finanziaria;
- Attraverso una gestione attiva del tempo libero;
- Mantenendo una mente dinamica con nuove conoscenze culturali.

Art. 3. - L' l'Associazione culturale e musicale " La Nota " per il raggiungimento dei suoi fini, intende promuovere varie attività, tra le quali:

- attività culturali: convegni, conferenze, dibattiti, seminari, proiezioni di films e concerti, e documentari, corsi di lingue, corsi di avviamento alla musica.
- attività di formazione: corsi di avviamento alla musica e corsi di lingue e quant'altro sia ritenuto pertinente per la diffusione della musica
- attività musicale : corsi di avviamento all'utilizzo e a alla conoscenza di vari strumenti musicali, tecniche e storia della musica e degli strumenti musicali e loro evoluzione. Varie discipline, eventi di incontro musicale, saggi, esibizioni, dimostrazioni, concerti e uscite organizzate a concerti e/o a eventi musicali come clinic o stage di musicisti affermati e non;
- attività ricreative: gite e viaggi organizzati, feste e ritrovi;
- attività editoriale: pubblicazione di un bollettino o giornalino (cartaceo o digitale).

Art. 4. - L' l'Associazione Culturale e Musicale " La Nota " è aperta a tutti coloro che, interessati alla realizzazione delle finalità istituzionali, ne condividono lo spirito e gli ideali e lo statuto.

- soci fondatori: sono **Stefano Leto**, e **Simone Prioli**, che si impegnano in prima persona a dar vita e a sviluppare l'associazione con tutto ciò che ne comporta in termini di doveri e responsabilità. Si impegnano a pagare, per tutta la permanenza del vincolo associativo, la quota annuale stabilita dal Consiglio Direttivo; (se prevista)

- socio ordinario: è un socio simpatizzante che presenta, con l'appoggio di almeno un socio fondatore o effettivo, la sua candidatura ed ha i seguenti requisiti:
 - partecipazione attiva agli eventi dell'associazione;
 - compimento della maggior età;
 - manifesta volontà di dare il proprio contributo all'espansione e all'organizzazione dell'associazione;
 - dimostrazione concreta nella vita quotidiana nel mettere in atto i valori dello statuto.

L'accettazione di un socio ordinario deve avvenire all'unanimità dei soci fondatori contemporaneamente alla maggioranza assoluta dei soci ordinari.

Diritti:

- partecipazione e diritto di voto all'assemblea dei soci;
- diritto alla candidatura al consiglio direttivo;
- appoggio alla candidatura a socio effettivo di un socio simpatizzante;
- promozione di nuove iniziative ed eventi;

Doveri:

- pagamento regolare della quota associativa annuale; (se prevista)
- agire nel rispetto dello statuto e dei valori dell'associazione;
- partecipazione attiva agli aspetti organizzativi dell'associazione;
- promuovere l'espansione dell'associazione e del numero degli iscritti.

Esclusione del socio: qualora il socio ordinario risulti non conforme al suo ruolo, il Consiglio Direttivo può decidere l'esclusione del suddetto socio. Quest'ultimo non potrà richiedere il rimborso della quota associativa. Le quote associative non sono trasmissibili.

Art. 5. - Le risorse economiche dell'associazione sono costituite da:

- contributi dei soci;
- donazioni e lasciti;
- rimborsi;
- ogni altro tipo di entrate;
- attività marginali di carattere commerciale e produttivo;

I contributi degli aderenti sono costituiti dalle quote di associazione annuale (se previste), stabilite dal Consiglio direttivo e da eventuali contributi straordinari stabiliti dall'assemblea, che ne determina l'ammontare.

Le elargizioni in danaro, le donazioni e i lasciti sono accettati dal Consiglio direttivo che delibera sulla utilizzazione di essi, in armonia con finalità statutarie dell'organizzazione.

E' vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.

Art. 6. – L'anno finanziario inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno. Il Consiglio Direttivo deve redigere il bilancio preventivo e quello consuntivo. Il bilancio consuntivo deve essere approvato all'assemblea ordinaria dagli aventi diritto di voto ogni anno entro il mese di aprile.

Esso deve essere depositato presso la sede dell'Associazione entro i 15 giorni precedenti la seduta per poter essere consultato da ogni associato.

Art. 7. – Gli organi dell'Associazione sono:

- l'assemblea dei soci;
- il Consiglio Direttivo;

Art. 8. – L'assemblea dei soci è il momento fondamentale di confronto, atto ad assicurare una corretta gestione dell'Associazione ed è composta da tutti i soci, ognuno dei quali ha diritto di partecipazione. Essa è convocata almeno una volta all'anno in via ordinaria, ed ogni qualvolta sia necessario in via straordinaria quando sia necessaria o sia richiesta dal Consiglio Direttivo o da almeno un decimo degli associati.

In prima convocazione l'assemblea ordinaria è valida se è presente la totalità dei soci fondatori e la maggioranza dei soci ordinari, e delibera validamente con l'unanimità dei soci fondatori e la maggioranza dei soci ordinari presenti; in seconda convocazione la validità prescinde dal numero dei soci ordinari presenti e delibera con l'unanimità dei Soci Fondatori o a maggioranza sei presenti.

La convocazione va fatta con ogni mezzo (posta ordinaria, fax, posta elettronica, sms, ecc.) e/o sul sito dell'Associazione, almeno 15 giorni prima della data dell'assemblea e può essere convocata in ogni luogo in Italia, purché facilmente raggiungibile.

Delle delibere assembleari deve essere data pubblicità mediante pubblicazione sul sito dell'Associazione.

Art. 9. – L'assemblea ordinaria ha i seguenti compiti:

- elegge il Consiglio Direttivo con i soci aventi diritto al voto;
- approva il bilancio consuntivo con i soci aventi diritto al voto;
- informa tutti gli associati circa l'operato dell'associazione.

L'assemblea inoltre delibera sulle modifiche dello Statuto e l'eventuale scioglimento dell'Associazione.

All'apertura di ogni seduta l'assemblea elegge un presidente ed un segretario che dovranno sottoscrivere il verbale finale.

Art. 10. – Il Consiglio Direttivo è composto da 3 membri di cui fanno parte di diritto i Soci Fondatori e da 1 membro scelto fra i Soci Ordinari.

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando sono presenti almeno 2 membri tra i quali un socio fondatore. I membri del Consiglio Direttivo svolgono la loro attività gratuitamente e durano in carica 3 anni. Il Consiglio Direttivo può essere revocato dall'assemblea con la maggioranza di 2/3 dei soci aventi diritto di voto.

Art. 11. – Il Consiglio Direttivo è l'organo esecutivo di Associazione Culturale e Musicale " La Nota ". Si riunisce almeno 2 volte all'anno ed è convocato da:

- il Presidente;
- da almeno 2 soci ordinari regolarmente iscritti all'associazione, con richiesta motivata;

Il Consiglio Direttivo ha tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione. Il Consiglio Direttivo delibera a maggioranza assoluta.

Nella gestione ordinaria i suoi compiti sono:

- predisporre gli atti da sottoporre all'assemblea;
- formalizzare le proposte per la gestione dell'Associazione;

- elaborare il bilancio consuntivo che deve contenere le singole voci di spesa e di entrata relative al periodo di un anno;
- elaborare il bilancio preventivo che deve contenere, suddivise in singole voci, le previsioni delle spese e delle entrate relative all'esercizio annuale successivo;
- stabilire gli importi delle quote annuali delle varie categorie di soci;
- approvare l'espulsione dei soci;
- Di ogni riunione deve essere redatto verbale sottoscritto dal Presidente.

Art. 12. – Il Presidente è il legale rappresentante dell'Associazione a tutti gli effetti. E' eletto tra i Soci Fondatori dal Consiglio Direttivo.

Egli convoca e presiede il Consiglio Direttivo, sottoscrive tutti gli atti amministrativi compiuti dall'Associazione.

Conferisce a terzi procura speciale per la gestione di attività varie, previa approvazione del Consiglio Direttivo.

Art. 13. – Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'assemblea ordinaria con delibera dei 2/3 degli aventi diritto al voto.

Art. 14. – Per quanto non previsto dal presente statuto valgono le norme di legge vigente in materia.